

Uchwała nr 2/2019/D

Rady Wydziału Prawa i Administracji

Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie

z dnia 8 lutego 2019 r.

**w sprawie zatwierdzenia procedury postępowania z osobami z niepełnosprawnością na
Wydziale Prawa i Administracji UWM w Olsztynie**

Na podstawie §23 ust. 3 pkt 7 Statutu Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego stanowiącego załącznik do Uchwały nr 785 Senatu Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie z dnia 25 listopada 2011 z późn. zm. Rada Wydziału Prawa i Administracji:

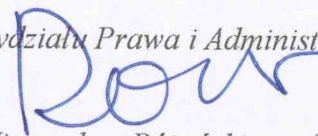
§ 1

Zatwierdza procedurę postępowania z osobami z niepełnosprawnością na Wydziale Prawa i Administracji UWM w Olsztynie, tworząc „Kodeks dobrych praktyk” stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Wydziału Prawa i Administracji


Dr hab. Mieczysław Różański, prof. UWM

Kodeks dobrych praktyk

zawierający zasady udzielania wsparcia oraz pracy ze studentem z niepełnosprawnościami na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie

I. CELE I PODSTAWY PRAWNE

§ 1

Celem niniejszego Kodeksu dobrych praktyk jest określenie zasad udzielania wsparcia oraz pracy ze studentami z niepełnosprawnościami, zmierzających do zapewnienia im równych szans w realizacji programu nauczania na Wydziale Prawa i Administracji UWM.

§ 2

1. Dziekan Wydziału Prawa i Administracji UWM stosuje rozwiązania alternatywne ułatwiające studiowanie osobom z niepełnosprawnościami, uwzględniające stopień i charakter niepełnosprawności studentów oraz specyfikę poszczególnych kierunków studiów i dokłada wszelkich starań, aby zrealizować cel, o którym mowa w § 1 z jednoczesnym zapewnieniem poszanowania wymagań merytorycznych.
2. Dziekan realizuje powyższe zadania za pośrednictwem Pełnomocnika ds. osób niepełnosprawnych oraz w ścisłej współpracy z Biurem ds. osób niepełnosprawnych działających na Uniwersytecie Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie.

§ 3

1. Niniejszy Kodeks dobrych praktyk został przygotowany w oparciu o zakres uprawnień studentów z niepełnosprawnościami określony w Regulaminie studiów UWM w Olsztynie, który został wprowadzonym na mocy Uchwały Nr 717 Senatu Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie z dnia 24 kwietnia 2015 roku z późniejszymi zmianami (dalej jako Regulamin studiów UWM).
2. Zasady wyrażone w niniejszym Kodeksie dobrych praktyk są zgodne z procedurami określonymi w Regulaminie studiów UWM i stanowią wyłącznie ich uzupełnienie.

II. PEŁNOMOCNIK DZIEKANA DS. OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

§ 4

Działania podejmowane na Wydziale Prawa i Administracji UWM na rzecz studentów z niepełnosprawnościami koordynuje pełnomocnik Dziekana ds. osób niepełnosprawnych.

§ 5

Pełnomocnik Dziekana ds. osób niepełnosprawnych działa z upoważnienia Dziekana Wydziału Prawa i Administracji.

§ 6

Do zadań pełnomocnika należy w szczególności:

- a) udzielanie i rozpowszechnianie informacji na temat dostępnych form wsparcia dla studentów z niepełnosprawnościami oraz procedur ubiegania się o ich przyznanie;
- b) pośredniczenie w kontaktach studenta z wykładowcami, pracownikami administracyjnymi, pracownikami Biura ds. osób niepełnosprawnych oraz samorządem studenckim;
- c) udzielanie konsultacji indywidualnych (dyżury);
- d) udzielanie informacji, konsultacji oraz odpowiedzi na pytania pracownikom naukowo-dydaktycznych w zakresie pracy ze studentem z niepełnosprawnościami a także o dostępnych dla pracowników formach wsparcia i szkoleniach;
- e) nadzór nad procedurą ubiegania się oraz realizacją indywidualnej organizacji studiów oraz dostosowaniem formy prowadzenia zajęć i zaliczeń do potrzeb studenta;
- f) przygotowywanie informacji o dostępnych formach wsparcia dla studentów z niepełnosprawnościami na stronę internetową Wydziału i czuwanie nad ich poprawnością i aktualizacją;
- g) opracowywanie procedur wydziałowych mających na celu ułatwienie studentom z niepełnosprawnościami funkcjonowania w środowisku akademickim z uwzględnieniem ich szczególnych potrzeb oraz uprawnień wynikających z regulaminu studiów UWM.

III. ZASADY UDZIELANIA WSPARCIA

§ 7

Aby ułatwić studentom z niepełnosprawnościami otrzymanie wsparcia w procesie kształcenia informacje na temat dostępnych form wsparcia oraz obowiązujących procedur udostępniane są za pośrednictwem:

- a) strony internetowej Wydziału Prawa i Administracji;
- b) przez opiekunów roku podczas spotkań ze studentami;
- c) przez Pełnomocnika Dziekana ds. osób niepełnosprawnych na pełnionych dyżurach.

§ 8

Wsparcie udzielane jest studentom na ich pisemny wniosek po zgłoszeniu chęci otrzymania go.

§ 9

Informacje na temat stanu zdrowia i zgłaszanych przez studenta z niepełnosprawnościami problemów, a w szczególności dokumentacja związana z niepełnosprawnością, objęte są klauzulą poufności.

§ 10

W sprawach dotyczących indywidualnym potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności student powinien samodzielnie i dobrowolnie kontaktować się z Pełnomocnikiem Dziekana ds. osób niepełnosprawnych oraz innymi osobami właściwymi w zakresie podejmowania decyzji i udzielania informacji dotyczących studenta.

§ 11

Przyjęcie lub wydanie dokumentów czy też udzielenie informacji w sprawie studenta jest możliwe w uzasadnionych przypadkach osobie do tego przez studenta upoważnionej.

IV. STOSOWANIE ROZWIĄZAŃ ALTERNATYWNYCH

§ 12

1. Studentom z niepełnosprawnościami lub ze względu na stan zdrowia na mocy obowiązującego Regulaminu studiów UWM przysługuje prawo wnioskowania o zastosowanie rozwiązań alternatywnych ułatwiających studiowanie.
2. Rozwiązania alternatywne mogą dotyczyć zarówno dostosowania realizacji zajęć (w tym zaliczeń) jak i egzaminów do indywidualnych potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności studenta.
3. Rozwiązania alternatywne mogą być przyznane studentowi na okres jednego semestru lub całego roku akademickiego.

§ 13

Wniosek o zastosowanie rozwiązań alternatywnych zgodnie z § 7 ust. 11 obowiązującego Regulaminu studiów UWM mogą złożyć następujące osoby:

- a) osoby z niepełnosprawnością, posiadające aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub dokument równoważny,

- b) osoby przewlekłe chore, nieposiadające orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, których sytuacja zdrowotna potwierdzona jest dokumentacją medyczną, przedłożoną w Biurze ds. Osób Niepełnosprawnych,
- c) osoby, u których nagła choroba lub wypadek skutkują czasową niezdolnością do pełnego uczestnictwa w zajęciach, a okoliczności te potwierdza dokumentacja medyczna, przedłożona w Biurze ds. Osób Niepełnosprawnych.

§ 14

1. Decyzje w przedmiocie stosowania alternatywnych rozwiązań ułatwiających studiowanie studentom z niepełnosprawnościami podejmuje Dziekan Wydziału na podstawie pisemnego wniosku studenta.
2. Każdy wniosek jest rozpatrywany indywidualnie zgodnie z zasadą wyrównywania szans studentów z niepełnosprawnościami w procesie kształcenia i racjonalnego dostosowania tego procesu do ich indywidualnych potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności.
3. Przed podjęciem decyzji o wyrażeniu bądź odmowie zgody na zastosowanie rozwiązań alternatywnych wobec studenta Dziekan może zasięgnąć opinii Kierownika Biura ds. Osób Niepełnosprawnych.

§ 15

Zastosowane rozwiązania alternatywne muszą pozostawać w związku z rodzajem niepełnosprawności lub stanem zdrowia studenta i uwzględniać m.in.:

- a) stopień i rodzaj niepełnosprawności, a w przypadkach, o których mowa § 7 ust. 11 lit. b) i c) obowiązującego Regulaminu studiów UWM szczególne potrzeby związane ze stanem zdrowia;
- b) uzasadnione i racjonalne potrzeby osoby ubiegającej się o zastosowanie rozwiązań alternatywnych
- c) istnienie związku pomiędzy rodzajem niepełnosprawności lub stanem zdrowia a trudnościami w procesie kształcenia;
- d) konieczność spełnienia wymogów merytorycznych i wynikających ze specyfiki danego przedmiotu i kierunku studiów.

§ 16

Zastosowanie rozwiązań alternatywnych nie może prowadzić do zmniejszenia wymagań merytorycznych wobec studenta z niepełnosprawnościami.

§ 17

1. Wniosek, o którym mowa w § 10, student zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej nie później niż 2 tygodnie przed planowanym terminem skorzystania z rozwiązań alternatywnych. W wyjątkowych, szczególnie uzasadnionych przypadkach, dopuszcza się złożenie wniosku po tym terminie, o ile rodzaj planowanych rozwiązań umożliwia ich wprowadzenie pomimo upływu terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzających, a termin złożenia wniosku umożliwili Dziekanowi podjęcie decyzji w sprawie.
2. W uzasadnionych przypadkach wniosek taki może być złożony przez upoważnioną do tego osobę na podstawie pełnomocnictwa.
3. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Kodeksu dobrych praktyk. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, może być złożony również w formie elektronicznej za pośrednictwem USOS, lub w innej formie pisemnej, o ile będzie zawierał wszystkie informacje, niezbędne do podjęcia przez Dziekana Wydziału decyzji o wyrażeniu bądź odmowie zgody na zastosowanie rozwiązań alternatywnych wobec studenta.

§ 18

1. We wniosku student powinien wskazywać konkretne rozwiązania alternatywne, o jakie wnioskuje, oraz wskazać okoliczności uzasadniające zastosowanie wybranych przez studenta rozwiązań, wynikających z rodzaju niepełnosprawności.
2. Student w zakresie realizacji zajęć może ubiegać się w szczególności o możliwość:
 - 1) otrzymywania w formie pisemnej (drukowanej lub elektronicznej) materiałów dydaktycznych od prowadzącego zajęcia, jeśli wykorzystuje je w czasie prowadzonych zajęć,
 - 2) nagrywania przebiegu zajęć na urządzenia rejestrujące dźwięk,
 - 3) korzystania ze specjalistycznego sprzętu umożliwiającego lub ułatwiającego kształcenie (m.in. lupy, powiększalniki, notesy brajlowskie, specjalistyczne programy komputerowe),
 - 4) zmiany formy zaliczeń z pisemnych na ustne lub z ustnych na pisemne,
 - 5) wydłużenia czasu zaliczenia,
3. Student w zakresie dostosowania egzaminu z danego przedmiotu do indywidualnych potrzeb może ubiegać się w szczególności o możliwość:
 - 1) zmiany formy egzaminu z pisemnej na ustną lub z ustnej na pisemną,
 - 2) wydłużenia czasu egzaminu,
 - 3) korzystania ze specjalistycznego sprzętu umożliwiającego właściwe przekazanie wiedzy (np. z maszyny brajlowskiej, komputera wyposażonego w program udźwiękawiający czy powiększający),
 - 4) zmiany sali egzaminacyjnej na salę dostępną osobom poruszającym się na wózkach inwalidzkich,

4. Student może ubiegać się o inne niż wyżej wymienione formy dostosowania prowadzenia zajęć i zaliczeń przedmiotu do jego indywidualnych potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności. Podstawą do zastosowania wskazanych rozwiązań alternatywnych oprócz form wskazanych w Regulaminie studiów UWM mogą być np. formy wynikające z wcześniejszych etapów kształcenia, dokumentacja z poradni psychologicznych, wcześniejszych doświadczeń w dotychczasowym procesie kształcenia itp.
5. Student, który otrzymał zgodę Dziekana na zastosowanie wobec niego rozwiązań alternatywnych polegających na możliwości nagrywania treści wykładów, ćwiczeń oraz innych zajęć związanych z kształceniem, czy też otrzymał od osób prowadzących zajęcia materiały dydaktyczne, zobowiązany jest złożyć we właściwym Dziekanacie oświadczenie o poszanowaniu praw autorskich – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Kodeksu dobrych praktyk. Kopia oświadczenia jest każdorazowo udostępniana do wglądu osobom prowadzącym zajęcia ze studentem.

§ 20

Decyzja Dziekana w sprawie zastosowania rozwiązań alternatywnych notyfikowana jest studentowi przez właściwy dziekanat w formie określonej we wniosku lub jeśli brak jest wskazania takiej formy – za pośrednictwem poczty elektronicznej i/lub telefonicznie.

§ 21

Student może upoważnić inną osobę do odbioru decyzji – dane pełnomocnika wskazuje wówczas w pisemnym wniosku lub w oddzielnym pisemnym upoważnieniu opatrzonym własnoręcznym podpisem.

§ 22

Pracownik właściwego dziekanatu obowiązany jest uczynić wzmiankę na kopii decyzji doręczanej studentowi lub pełnomocnikowi z podaniem dokładnej daty (dzień, miesiąc, rok) doręczenia lub jeśli informacja o decyzji podawana jest za pośrednictwem poczty elektronicznej bądź telefonicznie – z datą przekazania studentowi informacji.

§ 23

Kopia decyzji w sprawie zastosowania rozwiązań alternatywnych jest dołączana przez właściwy Dziekanat do akt studenta.

§ 24

W przypadku pozytywnej decyzji o zastosowaniu rozwiązań alternatywnych student może we wniosku lub w terminie późniejszym pisemnie upoważnić Dziekanat do przesłania wynikających z wniosku zaleceń do nauczycieli akademickich lub osób prowadzących

zajęcia dydaktyczne ze studentem. W przypadku braku takiego upoważnienia student zobowiązany jest niezwłocznie samodzielnie powiadomić prowadzących zajęcia o przysługujących mu rozwiązaniach alternatywnych.

§ 24

Od momentu otrzymania informacji o przyznanych studentowi rozwiązaniach alternatywnych nauczyciele akademicki oraz osoby prowadzące zajęcia dydaktyczne ze studentem w zakresie objętym wnioskiem, zobowiązane są do niezwłocznego dostosowania się do decyzji Dziekana i wdrożenia wskazanych we wniosku rozwiązań alternatywnych z uwzględnieniem §15 i 16.

§ 25

Wszystkie osoby uczestniczące w procedurze rozpatrywania wniosku o zastosowanie rozwiązań alternatywnych wobec studenta zobowiązane są do ochrony danych wrażliwych związanych z niepełnosprawnością lub stanem zdrowia osoby wnioskującej oraz do ich nieujawniania osobom nieuprawnionym.

DZIEKAN
Wydziału Prawa i Administracji

dr hab. Mieczysław Rożanski, prof. UWM

Imię i nazwisko

Kierunek i rok studiów

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że:

- ☐ nagrywane przeze mnie treści wykładów, ćwiczeń oraz innych zajęć związanych z kształceniem,
 - ☐ materiały otrzymywane przeze mnie od prowadzących zajęcia,
- służyć mi będą wyłącznie do osobistych potrzeb związanych ze studiowanym przeze mnie kierunkiem i nie będą upubliczniane ani udostępniane innym osobom.

Zostałem/am poinformowany/a, że wszelkie próby powielania i upowszechniania otrzymanych przeze mnie treści stanowią naruszenie praw autorskich i mogą skutkować pociągnięciem mnie do odpowiedzialności cywilnej lub karnej, o której mowa w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1191 ze zm.)

Olsztyn, dnia.....

Czytelny podpis studenta.....

Imię i nazwisko studenta:

.....

Olsztyn, dnia.....

Nr albumu:

Kierunek studiów:.....

Rok studiów:.....

Tryb studiów:.....

(stacjonarne/niestacjonarne)

Dane do kontaktu (mail i/lub telefon):

.....

.....

Sz. P.

Dziekan

Wydziału Prawa i Administracji

UWM w Olsztynie

WNIOSEK
o zastosowanie rozwiązań alternatywnych

Zgodnie z § 7 ust. 11 w związku z § 26 ust. 7 oraz § 28 ust. 5 Regulaminu studiów UWM zwracam się z uprzejmą prośbą o dostosowanie procesu studiowania do potrzeb wynikających z moich trudności zdrowotnych w
(wybierz: semestrze zimowym/ semestrze letnim/ roku akademickim) roku akademickiego/..... na zajęciach/na wszystkich zajęciach w danym semestrze/roku akademickim.

W mojej sytuacji potrzebne byłoby (wymienić potrzebne adaptacje)*:

1.

2.

3.

Uzasadniam to następująco*:

.....

* Podstawą do zastosowania wskazanych rozwiązań alternatywnych oprócz form wskazanych w Regulaminie studiów UWM mogą być np. formy wynikające z wcześniejszych etapów kształcenia, dokumentacja z poradni psychologicznych, wcześniejszych doświadczeń w dotychczasowym procesie kształcenia itp.

Decyzję w sprawie wniosku odbiorę: (niepotrzebne skreślić)

1. Osobiście
2. Proszę przesłać na adres mailowy
3. Za pośrednictwem upoważnionego pełnomocnika.....
(wskazać dane)

W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku: (niepotrzebne skreślić)

1. Upoważniam Dziekanat do przesłania zalecenia do nauczycieli akademickich lub osób prowadzących zajęcia dydaktyczne ze studentem – dotyczy wszystkich lub wybranych zajęć (tu wskazać konkretnie)
2. Nie upoważniam Dziekanatu do przekazywania ww informacji i zobowiązuję się samodzielnie powiadomić prowadzących zajęcia o przysługujących mi rozwiązaniach alternatywnych

Z poważaniem

.....

(podpis studenta)

Załączniki:

- 1)
- 2)

Opinia Kierownika Biura ds. Osób Niepełnosprawnych (opcjonalnie)

.....

Decyzja Dziekana:

.....

Olsztyn, dnia

Podpis

Pouczenie

Wyciąg z Regulaminu Studiów UWM, który stanowi załącznik do Uchwały Nr 717 Senatu UWM w Olsztynie z dnia 24 kwietnia 2015 roku:

§ 7

11. Zajęcia dydaktyczne na studiach oraz zaliczenia i egzaminy mogą być przeprowadzane z wykorzystaniem alternatywnych rozwiązań, ułatwiających studiowanie osobom z niepełnosprawnościami, o których mowa w § 26 ust. 7 oraz § 28 ust. 5. Zastosowane metody powinny uwzględniać stopień i charakter niepełnosprawności studenta oraz specyfikę poszczególnych kierunków studiów.
12. Do studentów, o których mowa w ust. 11 zalicza się:
 - a. osoby z niepełnosprawnością, posiadające aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub dokument równoważny,
 - b. osoby przewlekłe chore, nieposiadające orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, których sytuacja zdrowotna potwierdzona jest dokumentacją medyczną, przedłożoną w Biurze ds. Osób Niepełnosprawnych,
 - c. osoby, u których nagła choroba lub wypadek skutkują czasową niezdolnością do pełnego uczestnictwa w zajęciach, a okoliczności te potwierdza dokumentacja medyczna, przedłożona w Biurze ds. Osób Niepełnosprawnych.
13. Stosowanie rozwiązań alternatywnych nie może prowadzić do zmniejszenia wymagań merytorycznych wobec studentów z niepełnosprawnościami.
14. Decyzję o zastosowaniu określonych rozwiązań alternatywnych wobec studenta z niepełnosprawnością podejmuje dziekan na pisemny wniosek studenta. Dziekan może zasięgnąć opinii Kierownika Biura ds. Osób Niepełnosprawnych.

§ 26

7. Student z niepełnosprawnością w uzasadnionych przypadkach, może ubiegać się o dostosowanie realizacji zajęć do indywidualnych potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności, w szczególności do:
 - 1) otrzymywania w formie pisemnej (drukowanej lub elektronicznej) materiałów dydaktycznych od prowadzącego zajęcia,
 - 2) nagrywania przebiegu zajęć na urządzenia rejestrujące dźwięk,
 - 3) korzystania ze specjalistycznego sprzętu umożliwiającego lub ułatwiającego kształcenie (m.in. lupy, powiększalniki, notesy brajlowskie, specjalistyczne programy komputerowe),
 - 4) zmiany formy zaliczeń z pisemnych na ustne lub z ustnych na pisemne,
 - 5) wydłużenia czasu zaliczenia,
 - 6) inne, wynikające z rodzaju niepełnosprawności studenta.

§ 28

5. Student z niepełnosprawnością w uzasadnionych przypadkach, może ubiegać się o dostosowanie egzaminu do indywidualnych potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności, w szczególności do:

- 1) zmiany formy egzaminu z pisemnej na ustną lub z ustnej na pisemną,
- 2) wydłużenia czasu egzaminu,
- 3) korzystania ze specjalistycznego sprzętu umożliwiającego właściwe przekazanie wiedzy (np. z maszyny brajlowskiej, komputera wyposażonego w program udźwiękowiający czy powiększający),
- 4) zmiany sali egzaminacyjnej na salę dostępną osobom poruszającym się na wózkach inwalidzkich,
- 5) inne, wynikające z rodzaju niepełnosprawności studenta.