



Wojarska Aleksiejuk & Wspólnicy Kancelaria Adwokatów i Radców Prawnych Spółka Partnerska z siedzibą w Warszawie

poszukuje kandydatów na stanowisko:
LEGAL ASSISTANT

Miejsce pracy: oddział Olsztyn

Region: warmińsko-mazurski

Wymagania:

- umiejętność poruszania się po różnych dziedzinach prawa, w szczególności w zakresie prawa handlowego, gospodarczego oraz cywilnego;
- komunikatywność;
- wysoka kultura osobista;
- rzetelność, dokładność, zaangażowanie w wykonywanie obowiązków;
- znajomość języka angielskiego;
- dobra znajomość MS Office;
- mile widziane doświadczenie pracy w kancelarii.

Zakres obowiązków:

- praca biurowa;
- przygotowywanie pism procesowych, opinii, analiz;
- kontakt z Klientami.

Oferujemy:

- pracę w prężnie rozwijającej się kancelarii, w młodym i dynamicznym zespole oraz przyjaznej atmosferze;
- możliwość rozwoju, a także zdobycie nowego doświadczenia;
- atrakcyjne warunki współpracy.

**Aplikacje przyjmujemy do dnia
30 kwietnia 2021 roku.**

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie CV wraz z listem motywacyjnym na adres mailowy: rekrutacja@wakancelaria.pl wpisując w temacie wiadomości **„Oferta pracy – Legal Assistant”**

Prosimy o zawarcie w CV klauzuli: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji prowadzonego przez spółkę działającą pod firmą Wojarska Aleksiejuk & Wspólnicy Kancelaria Adwokatów i Radców Prawnych Sp. P. z siedzibą w Warszawie, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781)”.