

Decyzja nr 18/2024

Dziekana Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie z dnia 17 września 2024 r.

w sprawie: powołania Komisji dziekańskiej ds. Warsztatów Jurydycznych i Wykładów Otwartych na Wydziale Prawa i Administracji na kadencję 2024-2028

Na podstawie § 24 pkt 4 Statutu Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, stanowiącego załącznik do Uchwały nr 494 Senatu Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie z dnia 21 maja 2019 r. w sprawie Statutu Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie (ze zm.), stanowi się co następuje:

§1

1. Powołuję Komisję ds. Warsztatów Jurydycznych i Wykładów Otwartych, (zwana dalej: Komisją), w składzie:
 - a) dr Magda Dziembowska;
 - b) dr Ewa Lewandowska;
 - c) dr Paweł Lewandowski;
 - d) dr Tomasz Majer;
 - e) dr Kamila Naumowicz;
 - f) dr Krystyna Ziółkowska;
 - g) dr Michał Kurzyński – koordynator wykładów otwartych;
 - h) przedstawiciel studentów.
2. Na przewodniczącego Komisji ds. Warsztatów Jurydycznych i Wykładów Otwartych powołuję dr Krystynę Ziółkowską.
3. Przewodniczący Komisji ds. Warsztatów Jurydycznych i Wykładów Otwartych kieruje pracami Komisji.
4. Zadaniem Komisji jest w szczególności:
 - a) organizacja corocznych warsztatów jurydycznych stanowiących element uprządkowania procesu dydaktycznego zajęć prowadzonych na Wydziale Prawa i Administracji,
 - b) prowadzenie rejestru i terminarza wykładów otwartych realizowanych na Wydziale Prawa i Administracji,

- c) opiniowanie spraw związanych z przeprowadzeniem wykładów otwartych, realizowanych na Wydziale Prawa i Administracji,
 - d) współpraca z innymi komisjami dziekańskimi w zakresie spraw należących do kompetencji Komisji.
5. Wytyczne w zakresie realizacji warsztatów stanowią załącznik nr 1 do niniejszej decyzji.
6. Organizator wykładu otwartego zobowiązany jest zgłosić jego termin i miejsce, jak również zakres tematyczny i krąg adresatów nie później niż 21 dni przed planowanym wydarzeniem. Wzór wniosku o rejestrację wykładu otwartego stanowi załącznik nr 2 do niniejszej decyzji.

§ 2.

1. Decyzja wchodzi w życie z dniem podjęcia.
2. Z dniem wejścia w życie niniejszej decyzji przestają obowiązywać dotychczasowe decyzje Dziekana w zakresie uregulowanym niniejszą decyzją.


DZIEKAN
dr hab. Krystyna Szczecińska, Dziekan UWr

Wytyczne w zakresie realizacji warsztatów jurydycznych

1. Cele/Założenia programu

Projekt cyklicznych spotkań jest ofertą skierowaną do studentów w celu umożliwienia im praktycznego wykorzystania swoich umiejętności oraz wiedzy zdobytej na zajęciach z różnych dziedzin prawa.

Warsztaty jurydyczne organizowane na Wydziale Prawa i Administracji są realizowane w formie Seminarium naukowego pt. „Warsztaty Jurydyczne na Wydziale Prawa i Administracji”.

Warsztaty jurydyczne odbywają się podczas tzw. Tygodnia Warsztatów Jurydycznych, w którym każdy dzień stanowi osobną odsłonę warsztatów przygotowaną przez inną Katedrę i obejmującą zagadnienia z innej dziedziny prawa. Dzięki tej formule możliwy jest udział tych samych osób w warsztatach organizowanych przykładowo z zakresu prawa pracy, cywilnego, karnego i administracyjnego.

Gościem warsztatów będzie zawodowy sędzia, który będzie prowadził spotkanie ze studentami. Warsztaty mają na celu przybliżanie praktyki i stanowią przyczynek do rozpoczęcia poszukiwań własnej drogi zawodowej, poszerzania wiedzy i umiejętności przez studentów. Warsztaty również będą pomocą Wydziału Prawa i Administracji poza siedzibą, a także okazją do pogłębiania kontaktów i współpracy ze środowiskiem praktyki prawniczej. Studenci przed spotkaniem otrzymują do rozwiązania teksty kasusów lub mogą być to zanonimizowane dokumenty konkretnej sprawy sądowej (zalecane). Poprzez dyskusję przedstawiają własne rozwiązania sprawy sądowej bądź kasusów. Zadaniem studentów jest przygotowanie się do zadania, analiza przepisów oraz orzecznictwa z zakresu omawianej problematyki, zrobienie notatek oraz przygotowanie rozwiązania wskazując na podstawę prawną wraz z uzasadnieniem. Studenci uzyskują w ten sposób umiejętność odczytywania akt sprawy sądowej, ich analizy oraz wydania wyroku w danej sprawie. Tym samym aspekty praktyczne warsztatów przyczynią się istotnie do przygotowania zawodowego studentów.

2. Terminy

Warsztaty będą odbywały się na przełomie marca i kwietnia semestru letniego na Wydziale Prawa i Administracji UWM w Olsztynie. Planowany termin przyjmowania zgłoszeń poszczególnych Katedr do udziału w organizacji Warsztatów Jurydycznych to styczeń danego roku. Rejestracja uczestników odbywa się w zakresie przewidzianym przez organizatora z ramienia Katedry deklarującej swój udział w warsztatach to luty danego roku.

3. Uczestnicy

Uczestnikami warsztatów są studenci Wydziału Prawa i Administracji UWM w Olsztynie, którzy wezmą czynny udział w rozwiązywaniu kazusu (kazusów), analizy akt sprawy sądowej (wcześniej przesłanych do uczestników warsztatów).

4. Zgłoszenie

Zgłoszenie warsztatów powinno odbyć się na podstawie wniosku o organizację konferencji bez kosztowej do Biura Nauki UWM w Olsztynie. Zapisy na warsztaty będą odbywały się poprzez pocztę elektroniczną lub w innej formie umożliwiającej identyfikację uczestnika. Każda Katedra, która zgłosi się jako organizator ma obowiązek przeprowadzenia rekrutacji studentów na Warsztaty Jurydyczne.

5. Podsumowanie warsztatów

Warsztaty będą zakończone uroczystym podsumowaniem, w trakcie którego zostaną wręczone dyplomy i podziękowania wyróżnionym uczestnikom.

.....
(miejsce, data sporządzenia wniosku)

.....
(Organizator)

.....
(Imię i nazwisko przedstawiciela organizatora)

.....
(Telefon kontaktowy)

Dziekan Wydziału Prawa i Administracji
UWM w Olsztynie

Wniosek o rejestrację wykładu otwartego

1. Dane osoby zaproszonej do wygłoszenia wykładu otwartego:

.....
.....
.....

2. Tytuł wykładu otwartego:

.....
.....
.....

3. Uzasadnienie tematu wykładu otwartego (*szczegółowo wskazać cel wykładu, jego cele naukowe i dydaktyczne, grupę docelową słuchaczy*):

.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....

7. Źródło finansowania:

.....
.....
.....

8. Podpis prezesa przedstawiciela organizatora:

.....
.....
.....

9. Opinia Komisji ds. warsztatów jurydycznych i wykładów otwartych:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

10. Decyzja Dziekana:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Podpis Dziekana

