**Program kształcenia**

 Załącznik nr 2 do Uchwały Nr 6/2015/D

 Rady Wydziału Prawa i Administracji

 z dnia 20 marca 2015 roku w sprawie

 zmiany efektów kształcenia, przyjęcia programu

 i planu studiów na kierunku studiów

 Administracja i cyfryzacja

PROGRAM i PLAN KSZTAŁCENIA

kierunek studiów – Administracja i cyfryzacja

forma kształcenia – studia I stopnia

forma studiów – niestacjonarne

profil kształcenia – praktyczny

wymiar kształcenia – 6 semestrów

Rozpoczynają się: 2016/17;

Wartość 1 ECTS wynosi 25 godzin

**Rok I, semestr I**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa przedmiotu** | **Sem.** | **ECTS** | **Kształcenie praktyczne**  | **Forma****Zaliczenia** | **Status przedmiotu** | **Liczba godzin dydaktycznych** | **Wykłady/****Wykład warsztatowy** | **Ćwiczenia audytoryjne** | **Laboratoria/****Warsztaty** | **Inne****godziny** |
| **I. Przedmioty ogólne** |
| 1. Język obcy | I | 2 |  | Z/o | Obowiąz. | **30** |  | 30 |  | 1 |
| 2. Historia Administracji  | I | 3 |  | Z/o | O | **28** | 10 | 18 |  | 2 |
| 3. Logika prawnicza  | I | 1 | KP\*\*\*\*\* | Z/o | O | **18** | 10 |  | 8 | 2 |
| **II. Przedmioty kierunkowe** |
| 1. Podstawy prawoznawstwa   | I | 2 |  | E/o | O | **28** | 10 | 18 |  | 4 |
| 2. Makro i mikroekonomiaKE | I | 2 |  | Z/o | O | **28** | 18 | 10 |  | 2 |
| **III. Przedmioty kierunkowe praktyczne** |
| 1. Prawo karne dla urzędników | I | 4,5 | KP | E/o | O | **36** | 10 |  | 26 | 2 |
| 2. Prawo cywilne z umowami w administracji  | I | 5 | KP | E/o | O | **36** | 18 |  | 18 | 4 |
| 3. Wstęp do informatyki  | I | 6 | KP | E/o | O | **36** | 18 |  | 18 | 4 |
| 4. Programy użytkowe  | I | 4 | KP | Z/o | O | **18** |  |  | 18 | 2 |
| **IV. Inne** |
| 1. Szkolenie z zakresu BHP | I | 0,5 |  | Z/o | O | **4** | 4 |  |  |  |
| **V. Razem** |
| Rok I | I | 30 |  |  |  | **292** | 98 | 106 | 88 | 23 |

**Rok I, semestr II**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa przedmiotu** | **Sem.** | **ECTS** | **Kształcenie****praktyczne** | **Forma****Zaliczenia** | **Status przedmiotu** | **Liczba godzin dydaktycznych** | **Wykłady/****Wykłady warsztatowe** | **Ćwiczenia audytoryjne** | **Laboratoria/****Warsztaty** | **Inne godziny** |
| **I. Przedmioty ogólne**  |
| 1. Język obcy | **II** | **2** |  | Z/o zaliczenie | Oobowiązk. | **30** |  | 30 |  | 1 |
| 2. Etyka urzędnika | **II** | **1** |  | Z/o | O | **18** | 8 | 10 |  | 2 |
| 3. Samorząd terytorialny w Polsce i na świecie | **II** | **1** |  | Z/o | O | **18** | 8 | 10 |  | 2 |
| **II. Przedmioty kierunkowe**  |
| 1. Nauka o administracji  | **II** | **2** |  | E/o | O | **18** | 10 | 8 |  | 2 |
| 2.Prawo Unii Europejskiej | **II** | **3** |  | E/o | O | **28** | 10 | 18 |  | 4 |
| 3. Prawo wyznaniowe i kanoniczne  | **II** | **2** |  | E/o | O | **28** | 18 | 10 |  | 4 |
| **III. Przedmioty kierunkowe praktyczne**  |
| 1. Technologie teleinformatyczne  | **II** | **6** | KP\*\*\*\*\* | E/o | O | **28** |  |  | 28 | 4 |
| 2. Wprowadzenie do elektronicznej administracji  | **II** | **3** | KP | E/o | O | **28** |  |  | 28 | 4 |
| **IV. Przedmioty kierunkowe praktyczne do wyboru\*\*\* Student wybiera dwa przedmioty**  |
| 1. Techniki negocjacji i mediacji  | **II** | **3** | KP | Z/o | F\*\*\*(do wyboru) | **18** |  |  | 18 | 2 |
| 2. Cyberbezpieczeństwo w administracji  | **II** | **3** | KP | Z/o | F | **18** |  |  | 18 | 2 |
| 3. Prawo międzynarodowe publiczne  | **II** | **3** | KP | Z/o | F | **18** |  |  | 18 | 2 |
| 4. Prawo wykroczeń  | **II** | **3** | KP | Z/o | F | **18** |  |  | 18 | 2 |
| **V. Inne** |
| 1. Fakultet\*\* jeden do wyboru | **II** | **1** |  | Z/o | F | **18** | 8 | 10 |  | 2 |
| 2. Praktyka zawodowa [P]\*\*\*\* | **II** | **3** |  | Z | O | 200 |  |  |  |  |
| **VI. Razem** |
| Rok I | **II** | **30** |  |  |  | 250/200p | 62 | 96 | 92 | 29 |

\* inne, np. godziny konsultacji - godziny nie są wliczone do pensum

\*\*\*[ F ] - przedmioty do wyboru :

1. \*\*Fakultet do wyboru: 1) Zasady techniki prawodawczej, 2) Modele administracji na świecie
2. Student realizuje 2 przedmioty praktyczne

\*\*\*\*[ P ] -Student realizuje 200 godzin praktyk w czasie przerwy wakacyjnej (25 dni roboczych).

[O] przedmiot obowiązkowy

\*\*\*\*\*[ KP] kształcenie praktyczne realizowane w formie wykładów warsztatowych i warsztatów

**Przedmioty właściwe dla profilu kształcenia osadzonego w obszarze nauk technicznych: informatyki**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa przedmiotu | Liczba godzin  | Punkty ECTS  | Wykłady warsztatowy  | Warsztaty  |
| Wstęp do informatyki | 36 | 6 | 18 | 18 |
| Technologie informatyczne | 28 | 6 | 10 | 18 |
| Programy użytkowe  | 18 | 4 |  | 18 |
| Razem | 82 godziny | 16 | 28 | 54 |

**I. Łączna liczba godzin dydaktycznych na I roku: 542.**

**Rok II, semestr III**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa przedmiotu** | **Sem.** | **ECTS** | **Kształcenie****praktyczne** | **Forma****Zaliczenia** | **Status przedmiotu** | **Liczba godzin dydaktycznych** | **Wykłady/****Wykłady warsztatowe** | **Ćwiczenia audytoryjne** | **Laboratoria/****Warsztaty** | **Inne** **godziny** |
| **I. Przedmioty ogólne**  |
| 1. Język obcy | III | 2 |  | Z/o | O | **30** |  | 30 |  | 1 |
| **II. Przedmioty podstawowe\*\*\* Student wybiera jeden przedmiot**  |
| 1. Podstawy psychologii  | III | 1 |  | Z/o | F\*\*\* | **18** | 8 | 10 |  | 2 |
| 2. Polityka społeczna | III | 1 |  | Z/o | F | **18** | 8 | 10 |  | 2 |
| **II. Przedmioty kierunkowe** |
| 1. Konstytucyjny system organów państwa  | III | 5 |  | E/0 | O | **36** | 18 | 18 |  | 4 |
| 2. Prawo administracyjne  | III | 4 |  | E/0 | O | **28** | 10 | 18 |  | 4 |
| **III. Przedmioty kierunkowe praktyczne** |
| 1. Praca i zabezpieczenia społeczne  | III | 3 | KP | E/o | O | **28** |  |  | 28 | 4 |
| 2. Budowa i zarządzanie projektem teleinformatycznym  | III | 5 | KP | E/o | O | **28** |  |  | 28 | 4 |
| **IV. Przedmioty kierunkowe praktyczne do wyboru \*\*\* Student wybiera trzy przedmioty** |
| 1. Kompetencje psychospołeczne urzędnika | III | 3 | KP\*\*\*\*\* | Z/o | F | **18** | 8 |  | 10 | 2 |
| 2. Street law  | III | 3 | KP | Z/o | F | **18** | 8 |  | 10 | 2 |
| 3. Zarządzanie kryzysowe w administracji | III | 3 | KP | Z/o | F | **18** | 8 |  | 10 | 2 |
| 4. Administracyjna ochrona środowiska  | III | 3 | KP | Z/o | F | **18** | 8 |  | 10 | 2 |
| 5. Prawo elektronicznej administracji  | III | 3 | KP | Z/o | F | **18** | 8 |  | 10 | 2 |
| 6. Zamówienia publiczne  | III | 3 | KP | Z/o | F | **18** | 8 |  | 10 | 2 |
| **V. Inne** |
| 1. Fakultet \*\*jeden do wyboru | III | 1 | 0 | Z/o | F | **18** | 8 | 10 |  | 2 |
| **VI. Razem**  |
| ROK II | III | 30 |  |  |  | **240** | 68 | 86 | 86 | 27 |

\* inne, np. godziny konsultacji - godziny nie są wliczone do pensum

\*\*\*[ F ] - przedmioty do wyboru:

1. \*\*Fakultet do wyboru: 1) Status prawny funkcjonariusza publicznego, 2) Historia regionu, 3) E-governance 2,0
2. Student wybiera jeden przedmiot podstawowy
3. Student wybiera 3 przedmioty praktyczne

[ O ] przedmiot obowiązkowy

[ KP ] kształcenie praktyczne

**Rok II, semestr IV**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa przedmiotu** | **Sem.** | **ECTS** | **Kształcenie praktyczne** | **Forma** **Zaliczenia**  | **Status przedmiotu** | **Liczba godzin dydaktycznych** | **Wykłady/****wykład warsztatowy** | **Ćwiczenia audytoryjne** | **Laboratoria/****Warsztaty**  | **Inne godziny** |
| **I. Przedmioty ogólne**  |
| 1. Język obcy | **IV** | **2** |  | E/o | O | **30** |  | 30 |  | 1 |
| **II. Przedmioty podstawowe\*\*\*Student wybiera jeden przedmiot** |
| 1. Zarys procesu karnego  | **IV** | **1** |  | Z/o | F\*\*\* | **18** | 10 | 8 |  | 2 |
| 2. Prawo dowodowe  | **IV** | **1** |  | Z/o | F | **18** | 10 | 8 |  | 2 |
| **III. Przedmioty kierunkowe**  |
| 1. Prawo administracyjne II  | **IV** | **3** |  | E/o | O | **36** | 18 | 18 |  | 4 |
| **IV. Przedmioty kierunkowe praktyczne**  |
| 1. Bezpieczeństwo teleinformatyczne  | **IV** | 5 | KP | E/o | O | **36** | 18 |  | 18 | 4 |
| 2. Komputerowo wspomagane techniki biurowe  | **IV** | 4 | KP | E/o | O | **28** |  |  | 28 | 4 |
| **V. Przedmioty kierunkowe praktyczne do wyboru \*\*\*Student wybiera trzy przedmioty, w tym jeden z zakresu informatyki**  |
| 1. Bazy danych informatyka | **IV** | 3 | KP | Z/o | F\*\*\* | 18 |  |  | 18 | 2 |
| 2. Sądowa ochrona praw człowieka  | **IV** | 3 | KP | Z/o | F | 18 |  |  | 18 | 2 |
| 3. Podstawy informatyki kryminalistycznej | **IV** | 3 | KP | Z/o | F | 18 |  |  | 18 | 2 |
| 4. Gromadzenie danych w systemach teleinformatycznych | **IV** | 3 | KP | Z/o | F | 18 |  |  | 18 | 2 |
| 5. Informacja publiczna i rejestry publiczne  | **IV** | 3 | KP | Z/o | F | 18 |  |  | 18 | 2 |
| 6. Projektowanie stron internetowych informatyka | **IV** | 3 | KP | Z/o | F | 18 |  |  | 18 | 2 |
| **VI. Inne** |
| 1. Fakultet\*\*jeden do wyboru | **IV** | **1** |  | Z/o | F | **18** | 8 | 10 |  | 2 |
| 2. Praktyki zawodowe [P]\*\*\*\* | **IV** | **4** |  | Z | O | 280 |  |  |  |  |
| **VII. Przedmioty ogólnouczelniane** |
| 1. Ergonomia | **IV** | 0,25 |  | Z | O | 2 | 2 |  |  |  |
| 2.Ochrona własności intelektualnej  | **IV** | 0,25 |  | Z | O | 2 | 2 |  |  |  |
| 3. Etykieta |  | 0,5 |  | Z | O | 4 | 4 |  |  |  |
| **VIII. Razem**  |
| ROK II | **IV** | **30** |  |  |  | 228 | 62 | 66 | 100 | 23 |

\* Inne, np. godziny konsultacji - godziny nie są wliczone do pensum

\*\*\*[ F ] - przedmioty do wyboru:

1. \*\*Fakultet do wyboru: 1) Podatki i opłaty lokalne, 2) Policja a społeczeństwo
2. Student realizuje w semestrze jeden przedmiot podstawowy
3. Student realizuje 3 przedmioty praktyczne, w tym 1 osadzony w naukach technicznych

\*\*\*\*[ P ] Student realizuje 280 godzin praktyk w czasie przerwy wakacyjnej (35 dni roboczych)

\*\*\*\*\*[ KP ] kształcenie praktyczne

Przedmioty właściwe dla profilu kształcenia osadzonego w obszarze nauk technicznych: informatyki

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa przedmiotu | Liczba godzin  | Punkty ETS  | Wykłady  | Warsztaty  |
| Bezpieczeństwo teleinformacyjne | 36 | 5 | 18 | 18 |
| Komputerowo wspomagane techniki biurowe | 28 | 4 |  | 28 |
| Budowa i zarządzanie projektami teleinformatycznymi  | 28 | 3 | 10 | 18 |
| Projektowanie stron internetowych/Bazy danych  | 18 | 3 |  | 18 |
| Razem | 110 | 17 | 28 | 82 |

**I. Łączna liczba godzin dydaktycznych na II roku: 468.**

**Rok III, semestr V**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa przedmiotu** | **Sem.** | **ECTS** | **ECTS zajęcia** **praktyczne** | **Forma** **Zaliczenia**  | **Status przedmiotu** | **Liczba godzin dydaktycznych** | **Wykłady/****Wykłady warsztatowe** | **Ćwiczenia audytoryjne** | **Laboratoria/Warsztaty** | **Inne godziny** |
| **I. Przedmioty podstawowe\*\*\*** |
| 1. Europejskie prawo gospodarcze  | **V** | **3** | 0 | Z/o | F\*\*\* | **18** | 8 | 10 |  | 2 |
| 1. Prawo przedsiębiorcy  | **V** | **3** | 0 | Z/o | F | **18** | 8 | 10 |  | 2 |
| **II. Przedmioty kierunkowe**  |
| 1. Postępowanie administracyjne  | **V** | **6** | 0 | E/o | O | **36** | 18 | 18 |  | 4 |
| **III. Przedmioty kierunkowe praktyczne**  |
| 1. Ochrona danych informatycznych | **V** | 4 | 3 | E/o | O | **28** | 10 PRAWO |  | 18 INFORMAT. | 2 |
| 2 Prawo finansowe i finanse publiczne | **V** | 5 | 4 | E/o | O | **36** | 18 |  | 18 | 4 |
| **IV. Przedmioty praktyczne do wyboru \*\*\*Student wybiera trzy przedmioty** |
| 1. Usługi elektronicznej administracji  | **V** | 3 | KP | Z/o | F | **18** | 8 |  | 10 | 2 |
| 2. Przygotowywanie pism procesowych w sprawach administracyjnych  | **V** | 3 | KP | Z/o | F | **18** | 8 |  | 10 | 2 |
| 3. Organizacje międzynarodowe  | **V** | 3 | KP | Z/o | F | **18** | 8 |  | 10 | 2 |
| 4. Zarządzanie E-dokumentem.  | **V** | 3 | KP | Z/o | F | **18** | 8 |  | 10 | 2 |
| 5 E-doręczenie w administracji | **V** | 3 | KP | Z/o | F | **18** | 8 |  | 10 | 2 |
| 6. Prawo nowych technologii  | **V** | 3 | KP | Z/o | F | **18** | 8 |  | 10 | 2 |
| **V. Inne** |
| 1. Seminarium\*\*\* | **V** | **2** | 0 | Z/o | F | **18** |  | 18 |  |  |
| 2. Fakultet \*\*jeden do wyboru | **V** | **1** | KP | Z/o | F | **18** |  |  | 18 | 2 |
| **VI. Razem**  |
| Rok II | **V** | **30** |  |  |  | **208** | 78 | 46 | 84 | 20 |

\* inne, np. godziny konsultacji - godziny nie są wliczone do pensum

\*\*\*[ F ] - przedmioty do wyboru :

1. \*\*Fakultet do wyboru: 1) Grafika komputerowa, 2) Kodowanie,
2. Student realizuje jeden przedmiot podstawowy
3. Student realizuje 3 przedmioty praktyczne
4. Seminarium 2 ECTS

\*\*\*\*\*[ KP ] kształcenie praktyczne

**Rok III, semestr VI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa przedmiotu** | **Sem.** | **ECTS** | **Kształcenie praktyczne** | **Forma** **Zaliczenia**  | **Status przedmiotu** | **Liczba godzin dydaktyczne** | **Wykłady/****Wykłady warsztatowe** | **Ćwiczenia audytoryjne** | **Laboratoria/****Warsztaty** | **Inne godziny** |
| **I. Przedmioty podstawowe\*\*\* Student wybiera jeden przedmiot** |
| 1.Zarys procesu cywilnego | **VI** | 3 |  | Z/o | F\*\*\* | **18** | 10 | 8 |  | 2 |
| 1.E –sądowe postępowanie cywilne | VI | 3 |  | Z/o | F | **18** | 10 | 8 |  | 2 |
| **II. Przedmioty kierunkowe**  |
| Architektura systemu teleinformatycznego państwa  | VI | 5 | KP\*\*\*\*\* | E/o | O | **36** | 18 |  | 18 | 4 |
| **III. Przedmioty kierunkowe praktyczne do wyboru \*\*\*Student wybiera trzy przedmioty, w tym jeden z informatyki**  |
| 1. Tworzenie prawa w samorządzie terytorialnym | **VI** | **3** | KP | Z/o | F | **18** |  |  | 18 | 2 |
| 2. Szczególne postępowania administracyjne | **VI** | 3 | KP | Z/o | F | **18** |  |  | 18 | 2 |
| 3. Prawo karno-skarbowe  | **VI** | 3 | KP | Z/o | F | **18** |  |  | 18 | 2 |
| 4. Postępowanie egzekucyjne w administracji  | **VI** | 3 | KP | Z/o | F | **18** |  |  | 18 | 2 |
| 5. Przeciwdziałanie patologiom w administracji  | **VI** | 3 | KP | Z/o | F | **18** |  |  | 18 | 2 |
| 6. Sieci komputerowe informatyka | **VI** | 3 | KP | Z/o | F | **18** |  |  | 18 | 2 |
| 7. Bezpieczeństwo sieci komputerowych informatyka | **VI** | 3 | KP | Z/o | F | **18** |  |  | 18 | 2 |
| **IV. Inne** |
| 1. Seminarium z pracąlicencjacką \*\*\* | **VI** | **13** |  | Z/o | F | **18** |  | 18 |  | 2 |
| **Razem**  |
| **Rok II**  | **VI** | **30** |  |  |  | **126** | **28** | **26** | **72** | **14** |

\* inne, np. godziny konsultacji - godziny nie są wliczone do pensum

\*\*\*[ F ] – przedmioty do wyboru:

1. Student realizuje jeden przedmiot podstawowy
2. Student realizuje 3 przedmioty praktyczne, w tym jeden z dziedziny Informatyka
3. Seminarium

Przedmioty właściwe dla profilu kształcenia osadzonego w obszarze nauk technicznych: informatyki

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa przedmiotu |  | Punkty ECTS  | Wykłady  | Warsztaty  |
| Ochrona danych informatycznych | 18 nauki tech./10 h prawne | 3 (informatyka) | 10 (nauki o administracji) | 18 (informatyka) |
| Architektura systemu teleinformatycznego państwa | 36 | 5 | 18 | 18 |
| Grafika komputerowa/ Kodowanie Sieci komputerowe/Bezpieczeństwo sieci | 1818 | 13 |  | 1818 |
| Razem | 90 | 12 | 28 | 72 |

**I. Łączna liczba godzin dydaktycznych na III roku: 334.**

**Podsumowanie**

1 ECTS=25 godzin

**I. Łączna liczba godzin dydaktycznych na I-III roku: 1944**

**Wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela 1464 (bez godzin kontaktowych 1344) (180 ECTS)**

**II. Liczba godzin praktyk – 480 (7 ECTS)**

**III. Łączna liczba ECTS – 180, w tym**

na ogólnouczelniane – 1 ECTS

BHP – 0,5 ECTS

na język obcy – 8 ECTS

na pracę licencjacką – 10 ECTS

na seminarium – 5 ECTS

**IV. Inne postanowienia:** Nauka języka obcego rozpoczyna się od I semestru oraz zajęcia W-F realizowane są w I semestrze. Powyższe odstąpienie od zasad obowiązujących w UWM jest podyktowane koniecznością zrealizowania 480 godzin praktyk.